

WORLD'S #1 E-COMMERCE SHOW!

WORLDEF DUBAI

10-12 FEB. 2026

PARTNER GUIDE

PARTNER REHBERİ



In partnership with DUBAI دبي كوميرسیتی **COMMERCITY**

 **WORLDEF.COM**
     worlddefglobal

Event Name: : WORLDDEF DUBAI 2026

Date: 10-12 FEB. 2026

Place: DUBAI CommerCity

Website: worlddef.com/events/dubai-2026

Event Agenda (Program): worlddef.com/events/dubai-2026/event-agenda

Layout Plan (Yerleşim planı): worlddef.com/events/dubai-2026/fair-layout-plan

Event General Summary

WORLDDEF DUBAI 2026 brings together key global stakeholders of the e-commerce ecosystem in Dubai. Manufacturers, buyers, industry professionals, and investors gather to explore new business opportunities.

Etkinlik Genel Özeti

WORLDDEF DUBAI 2026, küresel e-ticaret ekosisteminin önemli paydaşlarını Dubai'de bir araya getiriyor. Üreticiler, alıcılar, sektör profesyonelleri ve yatırımcılar bu etkinlikte yeni iş fırsatları yaratmak için buluşuyor.

Partner Entrance

Partners will be able to access the event venue starting from 08:00 on February 10-12, 2026. Badges can be collected from the registration desks at the venue. After receiving their badges, partner companies can arrange promotional materials, cleaning, and refreshments at their booths starting from 08:00. Wearing badges is mandatory within the event area.

NOTE: Partner packages containing badges will be available for collection at the registration desks on February 9. To avoid congestion, we kindly ask partner companies to collect their packages on the specified date.

Partner Girişi

Partnerler, 10-12 Şubat 2026 tarihlerinde saat 08:00'den itibaren etkinlik alanına giriş yapabileceklerdir. Yaka kartları, alandaki kayıt masalarından teslim alınacaktır. Partner firmalar, yaka kartlarını aldıktan sonra stantlarında tanıtım ürünlerinin yerleştirilmesi, temizlik ve ikram hazırlıkları gibi işlemleri 08:00'den sonra gerçekleştirebilirler. Etkinlik alanında yaka kartı kullanımı zorunludur.

NOT: Yaka kartlarını içeren partner dosyaları 9 Şubat tarihinde kayıt masalarından teslim alınabilecektir. Yoğunluk yaşanmaması için, partner firmalarımızın dosyalarını belirtilen tarihte almaları önemle rica olunur.

Partner Panel

In order to provide the best experience for our partners, WORLDDEF has developed a special partner panel to ensure ease of use and efficiency during our events. This innovative platform is designed specifically for our partners and allows seamless management of every stage of the event process.

The username and password details are provided to the partner company by WORLDDEF. Through the panel, partner companies will have the opportunity to enter all participant rights. All participant information must be entered through the panel. WORLDDEF will not accept responsibility for any entries that are not made through the panel.

Partner Paneli

WORLDEF, partnerlerimize en iyi deneyimi sunabilmek amacıyla, etkinliklerimizde kullanım kolaylığı ve verimlilik sağlaması için özel bir partner paneli geliştirmiştir. Bu yenilikçi platform, tamamen partnerlerimiz için tasarlanmış olup etkinlik sürecinin her aşamasının sorunsuz bir şekilde yönetilmesine olanak tanımaktadır.

Kullanıcı adı ve şifre bilgileri WORLDEF tarafından partner firmaya iletilmektedir. Partner firmalar, panel üzerinden tüm katılımcı haklarının girişini yapma imkânına sahip olacaktır. Partnerlerin tüm katılımcı bilgilerini panel üzerinden gerçekleşmesi gerekmektedir. Gerçekleştirilmeyen girişlerden WORLDEF sorumluluk kabul etmeyecektir.

BOOTH PROCESS / STANT SÜRECİ

As part of WORLDEF DUBAI 2026, booths belonging to partner companies will be constructed by WORLDEF. For booths not built by WORLDEF, all responsibilities regarding design, production, installation, and dismantling lie entirely with the respective partner company. WORLDEF does not assume any responsibility for such processes.

Booths must be installed strictly within the area dimensions specified by WORLDEF. Exceeding the designated boundaries is strictly prohibited.

Installation and dismantling activities are only permitted within the timeframes announced for the event venue. No operations will be allowed outside of these designated hours.

Each booth will be allocated 3 kWh of electricity by WORLDEF. Partner companies planning to use more than this amount must notify WORLDEF in advance. Any usage exceeding 3 kWh will be invoiced at 300 USD per additional kWh.

WORLDEF DUBAI 2026 kapsamında partner firmalara ait stantlar, WORLDEF tarafından inşa edilecektir. Stant süreci WORLDEF tarafından yürütülmeyen firmaların tasarım, üretim, kurulum ve söküm işlemleri tamamen ilgili firmanın sorumluluğundadır. WORLDEF, bu tür süreçlere ilişkin herhangi bir sorumluluk kabul etmez.

Stantlar yalnızca WORLDEF tarafından belirlenen alan ölçüleri dahilinde kurulabilir. Belirlenen sınırların dışına çıkılması kesinlikle yasaktır.

Kurulum ve söküm işlemleri, yalnızca etkinlik alanında ilan edilen tarih ve saat aralıklarında gerçekleştirilebilecektir. Bu zaman dilimleri dışında herhangi bir işlem yapılmasına izin verilmeyecektir.

Her standı WORLDEF tarafından 3 kWh elektrik tahsis edilecektir. Bu miktarın üzerinde elektrik kullanımı planlayan partner firmaların taleplerini WORLDEF'e önceden iletmeleri gerekmektedir. 3 kWh üzerindeki her 1 kWh kullanım, 300 USD olarak ayrıca faturalandırılacaktır.

BOOTH INSTALLATION AND DISMANTLING SCHEDULE STANT KURULUM VE SÖKÜM TAKVİMİ

Installation Start: January 27, 2026 / 10:00 AM

Kurulum Başlangıcı: 27 Ocak 2026 / 10:00

Installation End: February 10, 2026 / 12:00 AM (midnight)

Kurulum Bitişi: 10 Şubat 2026 / 00:00 (gece yarısı)

Final Preparations Completion: February 10, 2026 / 10:00 AM

Son Hazırlıkların Tamamlanması: 10 Şubat 2026 / 10:00

Fair Opening: February 10, 2026 / 09:00 PM

Fuar Açılışı: 10 Şubat 2026 / 09:00 (öğle)

Fair Closing: February 12, 2026 / 6:00 PM

Fuar Kapanışı: 12 Şubat 2026 / 18:00

Booth Dismantling: February 12, 2026 / 6:00 PM – 12:00 AM

Stant Sökümü: 12 Şubat 2026 / 18:00 – 00:00

PARTNER BOOTH DIMENSIONS / PARTNER STANT ÖLÇÜLERİ

Level	Area (m ²)
5 STAR	32 m ²
4 STAR	21 m ²
3 STAR	12 m ²
2 STAR	10 m ²
1 STAR	5-6 m ²
Start-Up	3 m ²

IMPORTANT NOTICE / ÖNEMLİ NOT

Booth height limits have been set according to partnership levels as follows:

5 Star Partners: Maximum height of 4 meters

All other partnership levels: Maximum height of 3 meters

Booths that exceed the specified height limits will not be permitted for installation, and access to the venue will be denied.

Stant yükseklikleri, partnerlik seviyelerine göre aşağıdaki şekilde sınırlandırılmıştır:

5 Star Partnerler için azami yükseklik: 4 metre

Diğer tüm partnerlik seviyeleri için azami yükseklik: 3 metre

Belirtilen yükseklik sınırlarının aşılması durumunda stant kurulumu kesinlikle kabul edilmeyecektir ve alana girişe izin verilmeyecektir.

RULES AND RESPONSIBILITIES / KURALLAR VE SORUMLULUKLAR

Fair Rules: All participants must adhere to the rules established for the fair. These rules are necessary to maintain order in the exhibition area and ensure equal service conditions for all participants.

Fuar Kuralları: Tüm katılımcılar, fuar için belirlenmiş kurallara uymak zorundadır. Bu kurallar, fuar alanında düzenin sağlanması ve tüm katılımcılar için eşit hizmet koşullarının sağlanması açısından gereklidir.

Security: Compliance with all security regulations during booth installation and operation is required.

Güvenlik: Stant kurulum ve işletim sırasında tüm güvenlik düzenlemelerine uyulması zorunludur.

SECURITY REGULATIONS / GÜVENLİK DÜZENLEMELERİ

Fire Safety: Do not obstruct access to fire exits and fire extinguishers with any materials. Ensure that electrical connections, cables, and equipment are properly insulated and placed to prevent overheating.

Yangın Güvenliği: Yangın çıkışlarına ve yangın söndürücülere erişimi engelleyecek hiçbir malzeme kullanmayın. Elektrik bağlantılarının, kablolarının ve ekipmanlarının uygun şekilde yalıtılmış ve aşırı ısınmayı önleyecek şekilde yerleştirildiğinden emin olun.

Electrical Safety: Electrical panels, outlets, and connections should only be handled by authorized personnel. Avoid using electrical devices in areas that could come into contact with water, and properly ground such devices.

Elektrik Güvenliği: Elektrik panelleri, prizler ve bağlantılar yalnızca yetkili personel tarafından kullanılmalıdır. Suyun temas edebileceği alanlarda elektrikli cihazlar kullanmaktan kaçının ve bu tür cihazları uygun şekilde topraklayın.

Structural Safety: Booth structural elements must have adequate load-bearing capacity and be installed securely to prevent collapse or tipping. Heavy equipment or decorative materials should be securely fixed.

Yapısal Güvenlik: Stant yapısal elemanları, yeterli taşıma kapasitesine sahip olmalı ve çökme veya devrilmeyi önleyecek şekilde güvenli bir şekilde kurulmalıdır. Ağır ekipman veya dekoratif malzemeler güvenli bir şekilde sabitlenmelidir.

Visitor Safety: Keep walkways clear for easy access by visitors and implement measures to prevent slippery surfaces. Secure any potentially hazardous display products or equipment and restrict visitor access to these areas.

Ziyaretçi Güvenliği: Geçiş yollarını ziyaretçilerin kolay erişimi için açık tutun ve kaygan yüzeyleri önlemek için önlemler alın. Potansiyel olarak tehlikeli olabilecek sergi ürünlerini veya ekipmanlarını güvence altına alın ve ziyaretçi erişimini bu alanlarla sınırlandırın.

Material Use: Materials used in booth construction must be flame-resistant or fireproof. Avoid using flammable materials. The use of chemicals or hazardous substances on the booth is prohibited. If such materials are necessary, prior notification to WORLDDEF management is required.

Malzeme Kullanımı: Stant yapımında kullanılan malzemeler, alev geciktirici veya yanmaz olmalıdır. Yanıcı malzemelerden kaçının. Standtta kimyasal veya tehlikeli maddelerin kullanımı yasaktır. Bu tür malzemeler gerekli ise WORLDDEF yönetimine önceden bildirim yapılması gerekmektedir.

EVENT AREAS / ETKİNLİK ALANLARI

WORLDDEF DUBAI 2026 includes four main stages:

- Future Commerce Stage
- Masterclass Stage
- Case Study Stage
- Investment Stage

These stages host a variety of presentations, workshops, and discussions related to e-commerce and investment trends.

Bu sahnelerde e-ticaret ve yatırım trendleriyle ilgili çeşitli sunumlar, atölye çalışmaları ve paneller düzenlenmektedir.

Additionally, there are three lounge areas designed for networking and relaxation.

Ayrıca, networking ve dinlenme için tasarlanmış üç adet lounge alanı bulunmaktadır.

- VIP Lounge
- Executive Lounge
- Investor Lounge

Detailed access information and authorization for these lounges will be shared during the event.

Bu lounge alanlarına dair detaylı erişim bilgileri ve yetkilendirme etkinlik sırasında paylaşılacaktır.

ACCESS AUTHORIZATIONS FOR STAGES AND LOUNGES / SAHNE VE LOUNGE GİRİŞ YETKİLERİ

AREA	GENERAL ATTENDEE	EXECUTIVE	VIP	SPEAKER	GUEST	INVESTOR	PRESS	TEAM	STAFF	PARTNER
FUTURE COMMERCE STAGE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
MASTERCLASS STAGE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CASE STUDY STAGE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
INVESTMENT STAGE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
VIP LOUNGE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
INVESTOR LOUNGE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
EXECUTIVE LOUNGE	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Parking

Covered parking capacity: 200 vehicles

Paid parking service available.

No valet service.

No airport transfer service; must be arranged by guests.

Address: 11 17th St - Umm Ramool - Dubai - United Arab Emirates

Otopark

Kapalı otopark kapasitesi: 200 araç

Ücretli otopark hizmeti mevcuttur.

Vale hizmeti bulunmamaktadır.

Havalimanı transferi sunulmamaktadır; transferler tarafınızca organize edilmelidir.

Adres: 11 17th St - Umm Ramool - Dubai - Birleşik Arap Emirlikleri

Food & Beverage

Food and beverage vendors offering various options are located in the event area.

Only card payments are accepted; cash is not accepted.

Yeme-içme

Etkinlik alanında farklı kategorilerde yiyecek ve içecek sunan firmalar yer almaktadır.

Sadece kart ile ödeme kabul edilmektedir, nakit ödeme yapılmamaktadır.

Wi-Fi

Wi-Fi will be provided free of charge. | Wi-Fi hizmeti etkinlik alanında ücretsiz olarak sunulacaktır.

Important Reminders

Always wear your badge inside the event.

Follow the WORLDDEF website, social media channels, and WORLDDEF Event App regularly for updated program and announcements.

The event program will be conducted entirely in English.

Önemli Hatırlatmalar

Yaka kartınızı etkinlik alanında mutlaka takınız.

Etkinlik boyunca program ve duyuruları düzenli olarak takip etmek için WORLDDEF web sitesini, sosyal medya hesaplarını ve WORLDDEF Event App'i kontrol ediniz.

Etkinlik programı tamamen İngilizce olarak gerçekleştirilecektir.

Venue Map / Etkinlik Alanı Haritası

A detailed map of the venue including booth locations, lounges, stages, restrooms, and emergency exits will be available at the registration desk and through the WORLDDEF Event App.

Kayıt masasında ve WORLDDEF Event App üzerinden, stantların, lounge ların, sahnelerin, tuvaletlerin ve acil çıkışların yer aldığı detaylı bir etkinlik alanı haritası sunulacaktır.

Safety and Emergency Procedures / Güvenlik ve Acil Durum Prosedürleri

Please familiarize yourself with the location of emergency exits and first aid stations. In case of emergency, follow the instructions of event staff and security personnel.

Acil çıkışların ve ilk yardım noktalarının yerlerini öğrenmeniz önemlidir. Acil durumlarda, etkinlik görevlileri ve güvenlik personelinin talimatlarına uyunuz.

Transportation & Transfers / Ulaşım ve Transfer Bilgileri

No shuttle service is provided between the airport, hotels, and the venue. Please arrange your own transportation. Public transport and taxis are available in the area.

Havalimanı, oteller ve etkinlik alanı arasında servis hizmeti bulunmamaktadır. Lütfen ulaşımınızı kendiniz organize ediniz. Bölgede toplu taşıma ve taksi hizmetleri mevcuttur.

Dress Code & Conduct / Giyim ve Davranış Kuralları

Business casual attire is recommended. Please maintain professional behavior at all times during the event.

İş ortamına uygun rahat giyim önerilmektedir. Etkinlik boyunca profesyonel davranış sergilemeniz önemlidir.

Networking Tips / Networking İpuçları

Make sure to complete your profile on the WORLDEF Event App, engage actively during sessions, and exchange contact information with potential partners.

WORLDEF Event App üzerindeki profilinizi tamamlayınız, oturumlara aktif katılım gösteriniz ve potansiyel iş ortakları ile iletişim bilgilerinizi paylaşınız.

Technical Support & Help Desk / Teknik Destek ve Yardım Masası

For any technical issues with the WORLDEF Event App or registration, please visit the Help Desk located near the main entrance.

WORLDEF Event App veya kayıt ile ilgili teknik sorunlarda, ana giriş yakınındaki Yardım Masası'na başvurabilirsiniz.

Food & Rest Areas / Yeme-İçme ve Dinlenme Alanları

Food and beverage vendors accept card payments only. Rest areas are available throughout the venue for your comfort.

Yiyecek ve içecek satış noktalarında sadece kartla ödeme kabul edilmektedir. Etkinlik alanı içinde dinlenme alanları mevcuttur.

Daily Schedule / Günlük Program

Keep track of daily event sessions and activities via the WORLDEF Event App and official website.

Günlük etkinlik oturumları ve aktivitelerini WORLDEF Event App ve resmi web sitesinden takip edebilirsiniz.

Social Media & Sharing / Sosyal Medya ve Paylaşım

Use official event hashtags and tag WORLDEF social media accounts to share your experience.

Deneyimlerinizi paylaşırken etkinliğin resmi hashtag'lerini kullanınız ve WORLDEF sosyal medya hesaplarını etiketleyiniz.

Environment & Sustainability / Çevre ve Sürdürülebilirlik

Please help us maintain a clean and sustainable event by using designated recycling bins and minimizing waste.

Etkinliğin temiz ve sürdürülebilir olması için lütfen atıklarınızı ilgili geri dönüşüm kutularına atınız ve israfı önleyiniz.

FAQ / Sıkça Sorulan Sorular

For quick answers to common questions, please refer to the FAQ section on the WORLDEF website or Event App.

Sıkça sorulan sorulara hızlıca ulaşmak için WORLDEF web sitesindeki veya Event App'deki SSS bölümüne bakabilirsiniz.

Contact / İletişim

WORLDDEF support team is available for any technical or general inquiries:

Contact Person: Savaş Seçkinler

Phone: +90 538 082 78 15

E-Mail: savas.seckinler@worlddef.com

WORLDDEF Destek Ekibi teknik ve genel sorularınız için hizmetinizdedir:

İletişim Kişisi: Savaş Seçkinler

Telefon: +90 538 082 78 15

E-Posta: savas.seckinler@worlddef.com

